



Erfaren jurist sökes till Etikprövningsmyndigheten

Etikprövningsmyndigheten är en ung och dynamisk organisation med en stark teamkänsla. Vi värdesätter samarbete, öppen kommunikation och strävar efter att ständigt utvecklas och förbättras.

Vår verksamhet är spridd över flera orter i landet, men med hjälp av digitala verktyg håller vi oss nära varandra och samarbetar effektivt över geografiska gränser.

Vi inrättar nu för första gången en tjänst som verksjurist i myndigheten. Att vara ensam verksjurist innebär att du kommer att ha ett stort inflytande över såväl din egen tjänst som utvecklingen och den rättsliga styrningen av hela myndighetens verksamhet. Som verksjurist i myndigheten rapporterar du till direktören.

Kort bakgrund

Etikprövningsmyndigheten påbörjade sin verksamhet den 1 januari 2019. Vi är idag cirka 25 medarbetare och har därutöver omkring 525 ledamöter som deltar i vår verksamhet.

Vår uppgift är att skydda den enskilda människan och respekten för människovärdet vid forskning. Det gör vi genom att pröva ansökningar enligt lagen (2003:460) om etikprövning av forskning som avser människor samt genom att utföra etisk granskning i enlighet med lagen (2018:1091) med kompletterande bestämmelser om etisk granskning till EU:s förordning om kliniska prövningar av humanläkemedel och i lagen (2021:603) med kompletterande bestämmelser om etisk granskning till EU:s förordningar om medicintekniska produkter. Etikprövningsmyndigheten har även till uppgift att föra och presentera statistik över klinisk forskning i Sverige. Myndigheten har sitt säte i Uppsala och ytterligare verksamhet i Umeå, Stockholm, Linköping, Göteborg och Lund.

Den etiska prövningen sker i avdelningar. Varje avdelning har en ordförande, som ska vara eller ha varit ordinarie domare, och femton ledamöter, varav tio har vetenskaplig kompetens och fem företrädar allmänna intressen. Det finns totalt 21 avdelningar fördelade på de sex s.k. verksamhetsregionerna.

Etikprövningsmyndigheten är sedan den 1 januari 2020 värmyndighet för Nämnden för prövning av oredlighet i forskning (Npof). Värmyndighetskapet innebär att Etikprövningsmyndigheten tillhandahåller kansliresurser såsom personal etc. till Npof.

Arbetsuppgifter

Arbetet som verksjurist i Etikprövningsmyndigheten är varierat och kvalificerat med en hög grad av självständighet. Du kommer ha ett stort inflytande över utvecklingen och den rättsliga styrningen av hela myndighetens verksamhet.



En viktig del i ditt arbete kommer att vara att utveckla strukturer och arbetssätt för att säkra rättslig kvalitet, enhetlighet och effektivitet i ärendehandläggningen i myndigheten och i avdelningarnas etiska granskning. Du kommer att bidra med expertis i juridiska frågor i arbetet med att säkerställa att myndighetens verksamhet bedrivs inom ramen för gällande rätt. Arbetet kommer att innebära samarbete med andra expertkompetenser internt och externt för att utveckla prövningen.

Du ansvarar även för intern rättslig rådgivning med fokus på förvaltningsrättsliga frågor i övrigt, offentlighet och sekretess, dataskydd, personuppgiftsbehandling, informationssäkerhet, upphandling, avtals- samt arbetsrätt. Dessutom är du engagerad i arbetet med att ta fram och revidera interna styrdokument. Du tar fram rättsutredningar av olika slag samt utkast till myndighetens svar på remisser. Du ska självständigt utföra dina arbetsuppgifter, men också ingå i tvärfunktionella arbetsgrupper med andra kompetenser inom myndigheten och i samverkan med andra aktörer. Att hålla interna utbildningar kopplade till statstjänstemannarollen och det förvaltningsrättsliga området är en viktig del i rollen.

Arbetet innefattar många kontakter internt men även externt, till exempel med andra myndigheter. Detta innebär bland annat att tjänsteresor förekommer.

Det kan också bli aktuellt med planering och genomförande av seminarier och konferenser och andra interna och externa kommunikations- och informationsaktiviteter.

Inom ramen för värmyndighetskapet kan det eventuellt bli aktuellt att bistå Npof i utförandet av nämndens deltagande som part i domstol efter överklagande av nämndens beslut.

Kvalifikationskrav och erfarenheter

- Jur.kand.-examen eller motsvarande
- Lång erfarenhet av handläggning av ärenden och medverkan i föredragnings-, berednings- och beslutsprocesser i statlig förvaltning
- Djupa kunskaper om regelverken som styr en statlig förvaltningsmyndighet
- Juridisk expertis inom främst offentlighet och sekretess, förvaltningsjuridik och dataskydd
- Egen erfarenhet av att genomföra förändrings- och utvecklingsledning
- Goda kunskaper om den lagreglering och de internationella regelverk som aktualiseras vid etisk granskning av forskning
- Erfarenhet av eget arbete med framtagande och förankring av styrdokumentation
- Goda kunskaper i engelska – främst språkkunskaper som krävs för juridiska texter i forskningssammanhang



Det är meriterande om du har övergripande kunskaper om strukturer och förutsättningar för forskning hos en forskningshuvudman samt om du har erfarenhet från arbete med verksamhetsplanering, kommunikation, information och utbildning. Erfarenhet av eget arbete med utredning, granskning eller tillsyn är också meriterande.

Vi kommer att lägga stor vikt vid dina personliga egenskaper. Arbetet kräver att du är ansvarstagande, strukturerad och noggrann. Du ska ha god förmåga att prioritera och kunna vara konstruktiv och flexibel inom ramen för verksamhetens olika uppgifter. Du ska ha lätt för att skapa goda relationer och vara van vid att samverka. Vidare behöver du ha en god kommunikativ och pedagogisk förmåga. I arbetet med att uppnå ökad samordning och enhetlighet kommer det att krävas lyhördhet men också hög personlig integritet i kontakterna med myndighetens beslutsavdelningar.

Välkommen med din ansökan, via e-post till registrator@etikprovning.se, senast den 5 november 2024. Ansökan ska innehålla personligt brev och CV. I e-postens rubrik/ämnesrad anger du ditt namn (för- & efternamn) samt dnr 2024-06345-03.

- Placering: Uppsala
- Varaktighet: Tillsvidareanställning. Provanställning kan komma att tillämpas.
- Tillträde: Enligt överenskommelse.
- Arbetstid: Heltid.
- Lön: Fast månads-, vecko- eller timlön. Individuell lönesättning tillämpas.

Kontaktpersoner:

Johan Modin, direktör och chef för myndigheten, johan.modin@etikprovning.se, 010-475 08 01

Anne Nilsson, förvaltningschef, anne.nilsson@etikprovning.se, 010-475 08 02

Fackliga representanter

Sara Thomasdotter Berggren, handläggare och lokal facklig representant Saco-S, sara.thomasdotter.berggren@etikprovning.se

Charlotte Holdar, handläggare och lokal facklig representant ST, charlotte.holdar@etikprovning.se